


**Индивидуальный предприниматель
Олейник Светлана Васильевна**

**УТВЕРЖДАЮ:
Индивидуальный предприниматель
Олейник Светлана Васильевна**


«15» апреля 2024 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

г. Москва, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с действующим законодательством, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Правила регламентируют приём граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым Индивидуальным предпринимателем, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане без предъявления требований к уровню образования и возрасту, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.4. Прием на обучение осуществляется на основании заключения договора с физическими и (или) юридическими лицами.

1.5. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.6. Индивидуальный предприниматель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

2.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам проводится по личному заявлению граждан (устному/письменному) или по заявке (устной\письменной) от юридического лица (индивидуального предпринимателя) на основании представленных ими документов, на основании чего с ними заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

2.1.1. Регистрация на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам с использованием ЭО и ДОТ, осуществляется путем оформления электронной заявки на Сайте, путем выбора программы и нажатия кнопки «Записаться на обучение» или иной аналогичной.

2.1.2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам с использованием ЭО и ДОТ осуществляется на основании акцепта договора оферты.

2.2. При приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам Заказчик предъявляет или направляет на e-mail: info@svoleinik.com

— Сведения о себе: ФИО, адрес места жительства, контактная информация (телефон; e-mail);

— Сведения о документе, удостоверяющем личность и гражданство РФ, либо иного документа, установленного для иностранных граждан федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; (серия, номер, кем и когда выдан, адрес регистрации);

— Сведения об обучающемся: ФИО, адрес места жительства, контактная информация (телефон; e-mail);

— иные документы, если это обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.3. Прием граждан от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляется по заявке (направлению) на обучение за подписью руководителя организации с обязательным списком поступающих, направляемых на обучение, а также указанием желаемой программы обучения.

2.4. Факт согласия поступающего на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» фиксируется в договоре на оказание платных образовательных услуг или отдельным соглашением.

2.5. Прием сведений для заключения договора проводится уполномоченными лицами Индивидуального предпринимателя в срок, не позднее, чем за один день до начала обучения.

2.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы.

2.7. Заказчики (поступающие), представившие заведомо ложные документы (сведения о документах), несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. По результатам заполнения заказчиком сведений, предусмотренных разделом 2 настоящих Правил, Индивидуальный предприниматель обеспечивает доведение до него информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение (в связи с отсутствием мест).

3.2. Зачисление на обучение оформляется приказом Индивидуального предпринимателя, изданию которого предшествует заключение договора на оказание платных образовательных услуг.

3.2.1. Лицо считается зачисленным на обучение с даты, указанной в приказе.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием на обучение, в документ будут внесены соответствующие изменения.

4.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются Индивидуальным предпринимателем и действуют до замены их новыми.

4.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Индивидуального предпринимателя и решаются руководством Индивидуально в каждом конкретном случае.